

Základní škola a praktická škola Brno, Vídeňská, příspěvková organizace  
se sídlem v Brně, Vídeňská 244/26, 639 00

## VNITŘNÍ ŘÁD

### STRAVOVÁNÍ VE ŠKOLNÍ JÍDELNĚ – VÝDEJNĚ

Č.j.:	121b/8/2022
Vypracoval:	Mgr. Martina Straková, ředitelka školy
Skartační znak	A.1 V5 (po ukončení platnosti)
Schválil:	Mgr. Martina Straková, ředitelka školy
Směrnice nabývá platnosti ode dne:	1.9. 2022
Směrnice nabývá účinnosti ode dne:	1.9. 2022

#### Obecná ustanovení

Směrnice stanovuje pravidla pro zajišťování školního stravování pro žáky, závodního stravování pro zaměstnance školy. Směrnice je v souladu s § 119 zákona č. 561/2004 Sb., školského zákona a prováděcí vyhláškou č. 107/2005 Sb., ve znění pozdějších předpisů, vyhláškou č.84/2005 Sb., stravování zaměstnanců, ve znění pozdějších předpisů.

#### Organizace stravování

Stravování je určeno pro všechny žáky školy a rovněž pro všechny zaměstnance školy. Školní stravování i stravování zaměstnancům je poskytováno na základě smlouvy o zabezpečení školního stravování s dodavatelem Střední zdravotnická škola a Vyšší odborná škola zdravotnická Brno, Merhautova, příspěvková organizace, pracoviště Lipová 18.

#### Při nepřítomnosti ve škole musí být odhlášen oběd.

- Zákonní zástupci žáka, zaměstnanec školy odhlásí oběd v kanceláři školy a to **nejpozději do 9.30 hodin předchozího dne.**
- **Způsob odhlášení obědů:** telefonicky, e-mailem p. hospodářce, na webových stránkách školy – omlouvání žáků (záložka ZŠ nebo SŠ) vyplněním formuláře, osobně.
- Hromadné akce (výlety, školy v přírodě...) odhlašuje hospodárka školy. Jako podklad slouží seznamy od třídních učitelů, které doručí do kanceláře, a to tři pracovní dny před realizací plánované akce.
- Případné rozdíly a změny je možné upřesnit den předem do 9.30 hodin.
- **Výdej jídel do jídlonosičů pro nemocné žáky probíhá před zahájením provozní doby (11.15 – 11.30 hodin) a to zvláštním vchodem do výdejny, nikoli přes výdej do školní jídelny.**

Případné dotazy zodpoví hospodářka školy paní Miroslava Štosová,  
telefon: 543 248 940, e-mail: miroslava.stosova@videnska.cz

### **Cena za jednu porci dodavatelem**

Žáci platí cenu za jednu porci v těchto sazbách

	Kategorie		
	7 – 10 let	11 – 14 let	15 a více let
Oběd	28,00 Kč	32,00 Kč	35,00 Kč

Zaměstnanci platí cenu za jednu porci – 70,00 Kč

### **Možnost platby:**

Platí se v hotovosti v kanceláři školy, hospodářka paní Miroslava Štosová, nebo bankovním převodem (žák obdrží variabilní symbol a je předáno číslo účtu školy).

### **Výdej stravy:**

#### **V pracovní dny od 11.30 hodin do 13.45 hodin.**

Oběd je možné odebrat na základě seznamu strávníků, který každý den předá hospodářka školy pracovníci ve výdejně stravy.

Denně se evidují odebrané obědy a tak mají zákonní zástupci možnost se v kanceláři školy přesvědčit, zda dítě na obědy chodí.

Vynášení obědů pro žáky, zaměstnance školy z jídelny není možné, (odběr do jídelních nosičů pro žáky, zaměstnance školy jen 1. den, kdy se oběd nestihne odhlásit)

Obědy jsou dotované státem, a proto má žák, zaměstnanec nárok na oběd jen v ty dny, kdy chodí do školy, do zaměstnání.

Provoz školní jídelny se řídí Provozním řádem, který je vyvěšen v jídelně.

### **Školní stravování – žáci základní školy, střední školy:**

- stravování je zajišťováno pro všechny žáky školy
- je hrazeno ze tří zdrojů:
  - žáci hradí náklady na potraviny
  - mzdy jsou hrazeny ze státních prostředků
  - věcnou režii hradí zřizovatel
- žáci mají nárok na dotace (tj. mzdovou a věcnou režii) pouze po dobu pobytu ve škole § 119 a § 122, odst.2 zákona č. 561/2004 Sb., školského zákona), a dále první den

neplánované nepřítomnosti - § 4, odst. 9 vyhlášky č. 107/2005 Sb. odběr do jídlonosičů.  
V dalších dnech nemají žáci na dotované obědy stravovací nárok.

- termín placení obědů (náklady na potraviny) vždy alespoň den předem do 9.30 hodin.

### **Stravování – zaměstnanci školy**

Stravování zaměstnanců škol je upraveno novelou zákona č. 250/2000 Sb., § 33 odst.b). Stravování zaměstnanců PO se řídí vyhláškou Ministerstva financí č. 84/2005 Sb., o nákladech na závodní stravování a jejich úhradě v PO:

- příspěvek z FKSP je poskytován dle § 7 vyhlášky MF č. 114/2002 Sb., o fondu kulturních a sociálních potřeb. Výše příspěvku z FKSP není vyhláškou č. 84/2005 Sb. omezena.
- jeho výše je stanovena Směrnicí pro čerpání prostředků z FKSP, a to 19,00 Kč na zaměstnance na jeden oběd.
- zaměstnanec je povinen na dobu nemoci, dovolené a služební cesty odhlásit oběd.

Výši nákladů na suroviny

- kalkulace nákladů na suroviny určuje školní kuchyně Střední zdravotnické školy a Vyšší odborná škola zdravotnická Brno, Merhautova, příspěvková organizace, pracoviště Lipová 18. Výše nákladů a výše příspěvku z FKSP je součástí směrnice pro čerpání prostředků z FKSP.
- ostatní náklady (věcné, osobní a další režijní náklady) hradí PO z prostředků na hlavní činnost, z příspěvku na provoz příspěvkové organizace od zřizovatele. Výši příspěvku určuje vedení školy po projednání s příslušným odborovým orgánem s ohledem na výši rozpočtu provozních prostředků přidělených škole. Příspěvek se stanovuje ve výši 16,00 Kč.

### **4 Závěrečná ustanovení**

- a) Kontrolou provádění ustanovení této směrnice je statutárním orgánem školy pověřen zaměstnanec: ekonomka školy.
- b) Zrušuje se předchozí znění této směrnice, její uložení se řídí spisovým řádem organizace.
- c) Směrnice nabývá účinnosti dnem

Brno dne 11.8.2022

Mgr. Martina Straková  
ředitelka školy

# VNITŘNÍ ŘÁD STRAVOVÁNÍ VE ŠKOLNÍ JÍDELNĚ - VÝDEJNĚ

## Dodatek č.1

### Mění se ustanovení:

**V oblasti nepřítomnosti ve škole musí být odhlášen oběd.**

Kontaktní osoba: Dana Maronczáková

telefon: 543 248 940, e-mail: [vedenividenska@post.cz](mailto:vedenividenska@post.cz)

### Cena za jednu porci dodavatelem

Žáci platí cenu za jednu porci v těchto sazbách od 1.1. 2025

	Kategorie		
	7 – 10 let	11 – 14 let	15 a více let
Oběd	30,00 Kč	34,00 Kč	37,00 Kč

Zaměstnanci platí cenu za jednu porci – 78,00 Kč

### Možnost platby:

Platí se v hotovosti v kanceláři školy, ekonomce **paní Daně Maronczákové**, nebo bankovním převodem (žák obdrží variabilní symbol a je předáno číslo účtu školy).

**Dodatek k Vnitřnímu řádu ŠD nabývá účinnosti dnem: 6. ledna 2025.**

V Brně dne 27. 12. 2024

Mgr. Martina Straková  
ředitelka školy